

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**από το πρακτικό της 24/2020 τακτικής συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Προσοτσάνης**

Στην Προσοτσάνη σήμερα 7 Αυγούστου 2020 ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.30 πμ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Προσοτσάνης, συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Προσοτσάνης ύστερα από την αριθμ. 8701/3-8-2020 πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε και γνωστοποιήθηκε στα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία με επτά (7) παρόντα μέλη (επί συνόλου επτά (7) τακτικών και πέντε (5) αναπληρωματικών)

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αθανασιάδης Θεόδωρος	(Πρόεδρος)	1. Σαρίδης Άλκης	(Αντιδήμαρχος) (τακτικό μέλος)
2. Σμολοκτός Νικόλαος-	Αντιπρόεδρος (τακτικό μέλος)	2. Ντεμίρης Αθανάσιος	(τακτικό μέλος)
3. Ψωμάς Αλ/νδρος	(Αντιδήμαρχος) (τακτικό μέλος)		
4. Σύρτας Γεώργιος-	(Αντιδήμαρχος) (τακτικό μέλος)		
5. Κιλατζίδης Ελευθέριος	(αναπληρ. μέλος)		
6. Ηλιάδης Μιχαήλ	(τακτικό μέλος)		
7. Παυλίδης Πέτρος	(αναπληρ. μέλος)		

Παρατηρήσεις : Ο κ.Κιλατζίδης Ελευθέριος αποχώρησε από την αίθουσα συνεδρίασης πριν τη συζήτηση του 7^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης

Αριθ.Απόφ. 198/2020

Θέμα: Ετήσιος Προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού έτους 2021 Δήμου Προσοτσάνης

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Με την υπ' αρ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020 (ΑΔΑ: 9ΦΗ446ΜΤΛ6-ΣΧΚ)** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών δίνονται οδηγίες, προς όλες τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, αναφορικά με τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού του δημόσιου τομέα έτους 2021.

Στο πλαίσιο της ανάπτυξης και της λειτουργίας ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και ειδικότερα για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο Δημόσιο, το Υπουργείο Εσωτερικών προχώρησε στη λήψη των απαραίτητων νομοθετικών πρωτοβουλιών, με τη θέσπιση συστήματος πολυετούς και ετήσιου στρατηγικού σχεδιασμού προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού για τους φορείς του Δημοσίου (Ν.4590/2019 και Ν. 4622/2019 άρθ. 51) .

Στόχος των ως άνω ρυθμίσεων είναι ο καλύτερος προγραμματισμός, η αναβάθμιση και απλοποίηση της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης αιτημάτων πρόσληψης προσωπικού στους φορείς του δημόσιου τομέα, πλήρως εναρμονισμένου με το δημοσιονομικό πρόγραμμα, αλλά και τη λειτουργική διασύνδεση με τις πρόσφατες διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου, όπως το σύστημα κινητικότητας, η κατάρτιση περιγραμμάτων θέσης και η λειτουργία του ψηφιακού οργανογράμματος της δημόσιας διοίκησης.

Περαιτέρω και σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», ορίζονται τα ακόλουθα:

«Προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, διενεργούνται από την έναρξη ισχύος του παρόντος βάσει πολυετούς και ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου».

«Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου».

«Με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών για θέματα δημόσιας διοίκησης και προϋπολογισμού και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η υπαγωγή φορέων της παραγράφου 2, στις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου. Σε κάθε περίπτωση, στους φορείς της παραγράφου 2 δεν περιλαμβάνεται η Βουλή των Ελλήνων».

«Από 1.1.2020, για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 16 του ν. 4440/2016, απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου αυτού».

«Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που είναι αντικειμενικά αδύνατον να πληρωθούν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από την Επιτροπή της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.»

Είναι προφανές ότι για την υποβολή αιτημάτων για τον ετήσιο προγραμματισμό του έτους 2021, **θα πρέπει οι αιτούμενες κενές θέσεις της υπηρεσίας ή του φορέα να έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα.**

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 προβλέπεται ότι:

« τα αρμόδια Υπουργεία καταρτίζουν, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3 του ν. 4590/2019, καταστάσεις με το τακτικό και εποχικό προσωπικό που αιτούνται να εγκριθεί προς πρόσληψη για το επόμενο έτος, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, στο πλαίσιο των προσχεδίων δράσης τους»

Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα, το οποίο υποβάλλεται από τις αρμόδιες για τους Ο.Τ.Α. υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών.

Τα αιτήματα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από συνοπτική έκθεση που περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- α. Τεκμηρίωση αναγκαιότητας, για την πρόσληψη του προσωπικού, βάσει των στρατηγικών προτεραιοτήτων και αναγκών του, στο πλαίσιο των αναγκών του εκάστοτε πολυετούς σχεδιασμού,
- β. τον αριθμό των κενών θέσεων του φορέα (εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό),
- γ. τον αναγκαίο χρόνο ολοκλήρωσης των προσλήψεων και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για εποχικό προσωπικό, τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης,
- δ. το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος πρόσληψης, τον τρόπο κάλυψης αυτής και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό, τη συνολική προκαλούμενη επιβάρυνση για κάθε επόμενο έτος,
- ε. τις ανάγκες που καλύπτονται από τη διαδικασία της κινητικότητας.

Η προαναφερόμενη έκθεση δεν χρήζει ξεχωριστής υποβολής, καθώς η καταχώριση στοιχείων υποκαθίσταται από την ειδική εφαρμογή, την οποία ανέπτυξε το ΥΠ.ΕΣ., στο πλαίσιο των ανωτέρω οδηγιών και ιδίως της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και της συντονισμένης προσπάθειας για την υιοθέτηση σύγχρονων μεθόδων, τεχνικών και εργαλείων διοίκησης, και με στόχο, μεταξύ άλλων, την επιτάχυνση και απλοποίηση της διαδικασίας έγκρισης αιτημάτων πρόσληψης προσωπικού στους φορείς του Δημοσίου.

Διευκρινίζεται ότι οι υπηρεσίες του ΥΠΕΣ διαμορφώνουν τον ετήσιο προγραμματισμό για τις προσλήψεις του επόμενου έτους, λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. Ο ετήσιος αυτός προγραμματισμός κοινοποιείται στο Υπουργείο Οικονομικών. Είναι αυτονόητο ότι ο ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν εναρμονισμένος με τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού.

Εν συνεχεία, ο εγκεκριμένος ετήσιος προγραμματισμός αποστέλλεται αμελλητί στο Α.Σ.Ε.Π., προκειμένου να διαμορφώσει τον προγραμματισμό του για τις προσλήψεις τακτικού προσωπικού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις (παρ. 1 του άρθρου 5).

Η υποβολή των αιτημάτων από τους φορείς θα πρέπει να ολοκληρωθεί ως και τις 21-08-2020 (μέχρι την ως άνω ημερομηνία θα είναι δυνατή η είσοδος στην εφαρμογή).

Μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας δεν θα είναι δυνατή πλέον η υποβολή αιτημάτων στην ειδική αυτή εφαρμογή.

Όπως διευκρινίζεται στην εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020 αλλά και στο έγγραφο ΥΠ.Ε.Σ. 49938/06.08.2020 οι Δήμοι καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν στην εφαρμογή αίτημα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας.

Για τις ανώνυμες εταιρείες ΟΤΑ και τους συνδέσμους ΟΤΑ, ως εποπτεύων αυτών φορέας, και άρα αρμόδιος για την καταχώριση των αιτημάτων τους στην εφαρμογή, έχει τεθεί είτε ο Δήμος της έδρας τους είτε η Περιφέρεια, όταν πρόκειται για «εποπτευόμενο» από αυτή νομικό πρόσωπο.

Στην εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020 επισημαίνονται τα εξής:

α) Από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού, **εξαιρούνται** οι θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών «βοήθεια στο σπίτι» σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛΕ-Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών.

β) Εντάσσονται πλέον στον ετήσιο προγραμματισμό οι προσλήψεις δικηγόρων και νομικών συμβούλων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής, επομένως οι ενδιαφερόμενοι φορείς, θα πρέπει να υποβάλουν τα αιτήματά τους, εντός της τιθέμενης προθεσμίας, καθώς μετά τη λήξη αυτής, αιτήματα που θα αποστέλλονται στο ΥΠ.ΕΣ. δεν θα προωθούνται προς έγκριση.

γ) Αποφάσεις συλλογικών οργάνων

Μετά τις τροποποιήσεις που επέφερε ο πρόσφατος ν. 4623/2019 στις αρμοδιότητες των συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού θέτουμε υπόψη σας τα εξής:

Με το άρθρο 3, παρ. 1 περ. (1στ) μεταφέρθηκε η αρμοδιότητα λήψης της απόφασης, για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού των Δήμων από το Δημοτικό Συμβούλιο στην Οικονομική Επιτροπή.

Συνεπώς, **πριν την υποβολή των αιτημάτων** πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων από το Δήμο / Περιφέρεια στην εφαρμογή, **απαιτείται να έχει προηγηθεί**, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα, η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων :

- για θέσεις των **Δήμων**: απόφαση της **Οικονομικής Επιτροπής**.

- για θέσεις των Περιφερειών: απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μετά από εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής

- για θέσεις των **ΝΠΔΔ, Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων** καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών, **απόφαση του οικείου Συμβουλίου**

- για θέσεις των **ΝΠΙΔ**, απόφαση του οικείου **Διοικητικού Συμβουλίου**

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που αναφέρονται στην παρ. (β) «Βασικά στοιχεία» και παρ.(γ) «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων» (σελ.10-12 της ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020), ενώ η συνοπτική έκθεση που αναφέρεται στην ενότητα Α δεν χρήζει χωριστής υποβολής, καθώς η καταχώριση των στοιχείων της υποκαθίσταται από την ειδική εφαρμογή. Επισημαίνεται δε ότι δεν απαιτείται η αποστολή οποιουδήποτε δικαιολογητικού στο Υπουργείο Εσωτερικών.

δ) Εννοείται ότι θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης πλήρωσης των θέσεων, τόσο για το έτος 2021 όσο και κάθε επόμενο έτος.

Οι φορείς Τ.Α **δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα**, μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας, **για την πρόσληψη του εποχικού τους προσωπικού**, καθότι από τις διατάξεις του ν.4590/2019 προβλέπεται η υποβολή αιτημάτων για την πρόσληψη εποχικού προσωπικού εφόσον αυτό εμπίπτει στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006.

Ωστόσο, στην περίπτωση των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των νομικών προσώπων και των επιχειρήσεων τους, οι προσλήψεις για την κάλυψη αμιγώς εποχικών αναγκών έχουν εξαιρεθεί από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ και είτε δεν εγκρίνονται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων), είτε εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο για τη στελέχωση υδροθεραπευτηρίων κ.λπ.).

Άλλες περιπτώσεις έκτακτου προσωπικού **εγκρίνονται μεν από την Επιτροπή** της ΠΥΣ 33/2006 **αλλά δεν χαρακτηρίζονται από εποχικότητα**, όπως π.χ. διευθυντές σε ΝΠΙΔ επί θητεία, προσωπικό για τη στελέχωση ΚΑΠΗ, παιδικών σταθμών κ.λπ. Επομένως, όλες αυτές οι περιπτώσεις **δεν θα συμπεριληφθούν στον ετήσιο προγραμματισμό** του ν.4590/2019, όπως **δεν θα συμπεριληφθούν και συμβάσεις μίσθωσης έργου**.

Τα αιτήματα αυτά θα υποβληθούν μέσω της διαδικασίας ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού.

Τέλος, κρίνεται σκόπιμο και αναγκαίο κατά την υποβολή των αιτημάτων εκ μέρους όλων των φορέων και υπηρεσιών, **να ληφθούν υπόψη:**

Α. η προσπάθεια που καταβάλλεται για την τήρηση των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και ιδίως του λόγου **μίας (1) αποχώρησης/μίας (1) πρόσληψη** για το τακτικό προσωπικό.

Β. η υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-7-2020 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, ανά φορέα και Υπουργείο προς αποφυγή υποβολής αιτημάτων ομοίων κλάδων και ειδικοτήτων, εφόσον ικανοποιήθηκε επαρκώς το υποβληθέν αίτημα, έτσι ώστε οι φορείς να προβούν σε συνετή και ρεαλιστική εκτίμηση των αναγκών τους, με βάση τις ιδιαιτερότητες και τις άμεσες προτεραιότητες τους, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις του φορέα και τις επείγουσες ανάγκες προς κάλυψη που θα προκύψουν από αυτές τα επόμενα έτη, προκειμένου η προσπάθεια αυτή να οδηγήσει στον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο Δημόσιο.

Τα αιτήματα πρόσληψης τακτικού προσωπικού που **εκκρεμούν για έγκριση από την Επιτροπή** της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει **και δεν έχουν εγκριθεί**, θα πρέπει, εφόσον η αναγκαιότητα προς κάλυψη των θέσεων αυτών εξακολουθεί να υφίσταται, **να υποβληθούν εκ νέου** μέσω της προαναφερόμενης διαδικασίας.

Στο πλαίσιο αυτό, δεδομένου ότι οι Δήμοι ανήκουν κατά το άρθρο 14 του Ν.4270/14 στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και προκειμένου να στελεχωθούν με τακτικό προσωπικό νευραλγικές υπηρεσίες της Αυτοδιοίκησης, καλούνται οι ΟΤΑ να στείλουν τα αιτήματά τους στο ΥΠ.ΕΣ. για τον προγραμματισμό των προσλήψεων τακτικού προσωπικού του έτους 2021.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κοινοποίησε στα μέλη όσα αναφέρονται στην εισήγηση της Δ/νσης Περιβάλλοντος και είναι τα εξής: *Η υπηρεσία πρασίνου του δήμου μας μεριμνά για την ανάπτυξη του αστικού πρασίνου καθώς και για την συντήρηση, τον εξωραϊσμό και την επαύξηση των υπαίθριων χώρων, των δημοτικών κήπων, των πάρκων και αλσών, των πλατειών και παιδικών χαρών, των διαχωριστικών νησίδων οδών, των παρτεριών και δενδροστοιχιών, των πεζοδρομίων με φυτεύσεις, των πρασίων κλπ. Μέσα από τις αρμοδιότητες που ασκεί αποβλέπει στην ασφαλή και αποτελεσματική ένταξη του πρασίνου στους ανοικτούς χώρους του δήμου μας με στόχο την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής μέσα στον αστικό χώρο. Επίσης σε συνεργασία με την αρμόδια τεχνική υπηρεσία του δήμου εκπονούνται μελέτες που αφορούν στη δημιουργία αναγκαίων υποδομών εγκατάστασης αρδευτικών συστημάτων σε έργα πρασίνου. Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα παραπάνω και με στόχο τη δημιουργία κατάλληλων συνεργείων ώστε να μπορούν να πραγματοποιηθούν τα ετήσια προγράμματα φυτεύσεων, συντήρησης, ποτίσματος και φυτοπροστασίας των υπαρχόντων κοινοχρήστων χώρων πρασίνου στα γεωγραφικά όρια του δήμου μας παρακαλούμε για την ενίσχυση του τμήματος πρασίνου με κατάλληλα καταρτισμένο επιστημονικό και εργατικό προσωπικό και συγκεκριμένα με ένα (1) ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΟ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ, δύο (2) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ και έναν (1) ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ.*

Επίσης ανέφερε ότι κρίνεται αναγκαία η ειδικότητα του ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ για την αποτελεσματική λειτουργία της ΤΥ του Δήμου καθώς η υπηρεσία στερείται της ειδικότητας. Η εμπειρία της χρόνιας λειτουργίας της ΤΥ, οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες και η επίτευξη των στόχων της, απαιτούν τη στελέχωσή της με έναν ακόμη ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ.

Ο διευρυμένος Δήμος Προσοτσάνης, μετά τον Καλλικράτη, στελεχωνόταν από δύο ηλεκτρολόγους. Το 2016 συνταξιοδοτήθηκε ο ένας απ' αυτούς και η ύπαρξη ενός μόνο ηλεκτρολόγου καθιστά δυσχερή την αντιμετώπιση των αναγκών. Ως εκ τούτου κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη ενός ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ και ενός ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ. Η ύπαρξη μηχανημάτων έργου και οι ανάγκες χρήσης τους οδηγούν στην απαίτηση στελέχωσης της ΤΥ με έναν (1) ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ. Τα τελευταία δέκα χρόνια δεν έχουν γίνει προσλήψεις, το προσωπικό έχει ωριμάσει ηλικιακά, με συνέπεια τη σωματική επιβάρυνση, πράγμα που καθιστά δυσχερή την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Ταυτόχρονα έχει συνταξιοδοτηθεί αντίστοιχος αριθμός εργατών καθαριότητας. Συνδυαστικά όλων των

προαναφερομένων εξάγεται το συμπέρασμα της ανάγκης κάλυψης των κενών θέσεων της υπηρεσίας καθαριότητας με την πρόσληψη τεσσάρων (4) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΜΑΤΟΦΟΡΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ προτεινόμενων ΘΕΣΕΩΝ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (συνολικά δέκα τριών (13) ατόμων)

ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	1
	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	1
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	1
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	1
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	4
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	2

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2021, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η αριθ.πρωτ.9459/18-8-20 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών στην οποία αναφέρεται ότι για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών πιστώσεων στους κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικ.έτους 2020 :

- 1)Κ.Α.10/6011.01 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων διοικ/κών-οικον.υπηρεσιών» ποσό 451.000,00 ευρώ
- 2)Κ.Α.20/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας» ποσό.300.500,00 ευρώ
- 3)ΚΑ.25/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών ύδρευσης-αποχέτευσης-άρδρευσης» ποσό 44.000,00 ευρώ
- 4)ΚΑ.30/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών τεχνικών έργων» ποσό 260.000,00 ευρώ

Αντίστοιχα εγγράφηκαν και για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών μισθοδοσίας. Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

Σύμφωνα λοιπόν με τα προεκτεθέντα και επειδή για την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2021 στο ΥΠΕΣ απαιτείται, σύμφωνα με την υπ' αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020 (ΑΔΑ: 9ΦΗ446ΜΤΛ6-ΣΧΚ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, να προηγηθεί απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος για τον προγραμματισμό των **προσλήψεων εποχικού προσωπικού για το έτος 2021**, ανά κατηγορία εκπαίδευσης, Κλάδο/Ειδικότητα και Εργασιακή Σχέση ανέφερε τα παρακάτω:

1. **ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** Καθόλη τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου έτους 2021 για την κάλυψη των αναγκών (καθαρισμός ξερών κλαδιών, χόρτων κλπ), καθώς και πυροφύλαξης (σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία) των περιαστικών αλσυλλίων της Δ.Κ. Προσοτσάνης και Τ.Κ. Περιχώρας, απαιτούνται συνολικά **δύο (2) άτομα με διάρκεια σύμβασης 2 μηνών (έως τεσσάρων μηνών).**
2. **ΥΔΡΟΝΟΜΕΙΣ:** Κάθε χρόνο προσλαμβάνονται υδρονομείς για να καλύψουν τις αυξημένες αρδευτικές καλοκαιρινές ανάγκες. Για το λόγο αυτό απαιτούνται συνολικά **εννέα (9) άτομα για να καλύψουν όλη την αρδευτική περίοδο**

- 3. ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ:** Για την κάλυψη των αναγκών της αποκομιδής των απορριμμάτων, με τη λειτουργία ξεχωριστού δικτύου ανακύκλωσης (μπλε κάδος με κίτρινο καπάκι για την αποκομιδή μόνον χαρτιού/χαρτονιού), την θέση σε κυκλοφορία του καδοπλυντηρίου που έχει προμηθευτεί ο Δήμος (ΚΗΥ 142298), την αντιμετώπιση τόσο απρόβλεπτων καταστάσεων (αναρρωτικές άδειες), όσο και κανονικών αδειών, **απαιτείται ένα (1) άτομο με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας.**
- 4. ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ:** επειδή σήμερα στην υπηρεσία υπάρχει ένας μόνο ηλεκτρολόγος ο οποίος αδυνατεί να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες της υπηρεσίας **απαιτείται ένα (1) άτομο με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας**
- 5. ΥΕ ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ:** Για την κάλυψη των αναγκών της αποκομιδής των απορριμμάτων, με τη λειτουργία ξεχωριστού δικτύου ανακύκλωσης(μπλε κάδος με κίτρινο καπάκι για την αποκομιδή μόνον χαρτιού/χαρτονιού), την θέση σε κυκλοφορία του καδοπλυντηρίου που έχει προμηθευτεί ο Δήμος (ΚΗΥ 142298), την αντιμετώπιση τόσο απρόβλεπτων καταστάσεων (αναρρωτικές άδειες), όσο και κανονικών αδειών, **απαιτούνται συνολικά τρία (3) άτομα με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας**

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης εποχικού προσωπικού έτους 2021, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η αριθ.πρωτ.9460/18-8-20 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών στην οποία αναφέρεται ότι για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών πιστώσεων στους κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικ.έτους 2020 :

ΚΑ.20/6041 «Αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας» ποσό 54.000,00 ευρώ

ΚΑ.25/6041 «αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων υδρονομέων άρδευσης» ποσό 41.000,00 ευρώ

ΚΑ30/6041.02 «αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων για ανάγκες πυροπροστασίας» ποσό 19.800,00 ευρώ

Αντίστοιχα εγγράφηκαν και για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών μισθοδοσίας.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

Μετά από τα παραπάνω καλείται η Οικονομική Επιτροπή ν' αποφασίσει την πρόσληψη τακτικού και εποχικού προσωπικού στο Δήμο για το έτος 2021

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ αφού έλαβε υπόψη της:

- το άρθρο 51 του ν.4622/2019
- την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29.07.2020
- το έγγραφο ΥΠ.Ε.Σ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/71/οικ.15448/05.08.2020
- το έγγραφο ΥΠ.Ε.Σ. 49938/06.08.2020
- την περίπτ.στ' παρ.1 άρθρο 72 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 3 του Ν.4623/19
- Την υπ' αριθ. 33/06 Π.Υ.Σ. όπως ισχύει
- Την ανωτέρω εισήγηση για τον προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2021
- τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου
- τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Προσοτσάνης έτους 2020 και την εγγραφή ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών (βεβαιώσεις αριθ. 9459/18-8-20 και 9460/18-8-2020 της οικονομικής υπηρεσίας)
- το γεγονός ότι οι αιτούμενες θέσεις έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα
- τις ανάγκες πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2021 όπως αποτυπώνονται παραπάνω

Μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει τον προγραμματισμό **προσλήψεων τακτικού προσωπικού, για το έτος 2021**, ανά κατηγορία εκπαίδευσης, Κλάδο/Ειδικότητα και Εργασιακή Σχέση ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	1
	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	1
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	1
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	1
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	4
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	2

- Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με την εγγραφή στους κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2020

1)Κ.Α.10/6011.01 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων διοικ/κών-οικον.υπηρεσιών» ποσό 451.000,00 ευρώ

2)Κ.Α.20/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας» ποσό 300.500,00 ευρώ

3)ΚΑ.25/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών ύδρευσης-αποχέτευσης-άρδρευσης» ποσό 44.000,00 ευρώ

4)ΚΑ.30/6011 με τίτλο «τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών τεχνικών έργων» ποσό 260.000,00 ευρώ

Αντίστοιχα εγγράφηκαν και για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών μισθοδοσίας.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών

- Οι ανωτέρω προσλήψεις μόνιμου προσωπικού καθώς και οι λόγοι για τους οποίους οι συγκεκριμένοι κλάδοι/ειδικότητες κρίνονται απαραίτητες για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης.

Β. Εγκρίνει τον προγραμματισμό **προσλήψεων εποχικού προσωπικού, για το έτος 2021**, ανά κατηγορία εκπαίδευσης, Κλάδο/Ειδικότητα και Εργασιακή Σχέση ως εξής:

- ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** δύο (2) άτομα με διάρκεια σύμβασης 2 μηνών (έως τεσσάρων μηνών ανάλογα με τα οικονομικά διαθέσιμα).
- ΥΔΡΟΝΟΜΕΙΣ:** εννέα (9) άτομα για να καλύψουν όλη την αρδευτική περίοδο
- ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ:** ένα (1) άτομο με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας.
- ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ:** ένα (1) άτομο με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας
- ΥΕ ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ:** τρία (3) άτομα με σύμβαση οκτάμηνης διάρκειας

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης εποχικού προσωπικού έτους 2021, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η αριθ.πρωτ.9460/18-8-20 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών στην οποία αναφέρεται ότι για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών πιστώσεων στους κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικ.έτους 2020 :

ΚΑ.20/6041 «Αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας» ποσό 54.000,00 ευρώ

ΚΑ.25/6041 «αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων υδρονομέων άρδευσης» ποσό 41.000,00 ευρώ

ΚΑ30/6041.02 «αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων για ανάγκες πυροπροστασίας» ποσό 19.800,00 ευρώ

Αντίστοιχα εγγράφηκαν και για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών μισθοδοσίας.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθ. 198/2020

Γι' αυτό έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό το οποίο και υπογράφεται όπως ακολουθεί

Ο Πρόεδρος

Ο Γραμματέας

Τα Μέλη

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Δήμαρχος

Ως πρόεδρος της ΟΕ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Συνημμένα: Οι αριθ.πρωτ.9459/18-8-20 και 9460/18-8-20 βεβαιώσεις του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών