

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ
ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

ΑΡΙΘΜ.ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 34/2019

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 6^{ης} /11-6-2019 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

Στην Πετρούσα και στην αίθουσα του Κοινοτικού Καταστήματος Πετρούσας σήμερα την **11^η του μηνός Ιουνίου** έτους 2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 19:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης ύστερα από την αριθμ. 764/7-6-2019 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, η οποία επιδόθηκε σε κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 95 του Ν.3463/8-6-2006 .

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, (παρ.2 του άρθρου 96 του Ν.3463/8-6-2006) δεδομένου ότι σε σύνολο 11 μελών βρέθηκαν παρόντα 7 μέλη.

<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ</u>	<u>ΑΠΟΝΤΕΣ</u>
1. Τσαούση Ελένη 2. Μάρτζιος Αθανάσιος 3. Ηλιάδης Μιχαήλ 4. Παπαμιχαήλ Γεώργιος 5. Κιοσέογλου Βάσσα 6. Σμολοκτός Νικόλαος 7. Χατζηκυριακίδης Σαράντης	1. Γρηγοριάδης Ιωάννης 2. Ασλανίδης Στυλιανός 3. Τόλιος Γεώργιος (ορίσθηκε με την με αριθμ. 65/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κατόπιν παραιτήσεως του Χατζησαρόγλου Γεώργιου) 4. Κότιου Παναγιώτα

Ειδική Γραμματέας : Τσιτσοπούλου Βασιλική

Αριθμός Απόφασης: 34/2019

ΘΕΜΑ: 1^ο**« Σύνταξη έκθεσης και κατάρτιση του Απολογισμού Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης οικ. έτους 2018 του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης»**

Η κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενη το 1^ο θέμα, έθεσε υπόψη των μελών του ΔΣ :

Με τις παρ.1, 2 και 3 του άρθρου 163 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν.3463/2006) ορίζονται τα εξής:

«1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη δημορχιακή επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.

2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημορχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και,

προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.

3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή - λογιστή.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.

Ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των Δήμων. Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.»

Σύμφωνα με το Άρθρο 42 παρ 1 του ΒΔ 17/5-15-6/1959, ορίζονται τα εξής:

1. Ο απολογισμός πίναξ περιέχει εν επικεφαλίδι μεν τον δήμον, το ονοματεπώνυμον του δημάρχου και ταμίου μετά προσδιορισμού της διαρκείας της υπηρεσίας αυτών δια την περίπτωσιν καθ' ην διήρκησεν αυτή καθ'όλον το έτος, εν τω κυρίω δε σώματι εμφανίζει κατά στήλας και κατά την διάταξιν των κεφαλαίων και άρθρων του προϋπολογισμού.

α) όσον αφορά τα έσοδα: τα προϋπολογισθέντα, τα βεβαιωθέντα τα εισπραχθέντα και τα υπόλοιπα εισπρακτέα.

β) όσον αφορά τα έξοδα: τα προϋπολογισθέντα, τας κατά την διάρκειαν του οικονομικού έτους δι' ειδικών αποφάσεων του δημοτικού συμβουλίου χορηγηθείσας αναπληρωματικάς εκτάκτους και ειδικαί πιστώσεις, τα ενταλθέντα έξοδα, τα υπόλοιπα των πιστώσεων, τας τυχόν υπερβάσεις των πιστώσεων, τα πληρωθέντα έξοδα και τα υπόλοιπα πληρωτέα.

Σύμφωνα με το Άρθρο 43 του ΒΔ 17/5-15-6/1959, ορίζονται τα εξής:

«1. Η τελική κατάσταση του λογαριασμού της χρηματικής διαχειρίσεως εμφανίζει: α') το χρηματικόν υπόλοιπον του προηγούμενου έτους,

β') τας εισπράξεις του έτους εκ τακτικών εσόδων εν συνόλω,

γ') τας εισπράξεις του έτους εξ εκτάκτων εσόδων εν συνόλω,

δ') τας πληρωμάς του έτους εις τακτικά έξοδα εν συνόλω,

ε') τας πληρωμάς του έτους εις έκτακτα έξοδα εν συνόλω και

στ') το χρηματικόν υπόλοιπον.

2. Εις την κατάστασιν αυτήν προσαρτάται το γραμματίον εισπράξεως το βεβαιούν την μεταφοράν του χρηματικού υπολοίπου εις την επομένην διαχείρισιν.»

Σύμφωνα με την παρ.1γ του άρθρου 72 του Ν.3852/10, η Οικονομική Επιτροπή προελέγχει τον απολογισμό.

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 236 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν.3463/2006) ορίζονται τα εξής: Οι διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους και αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία, εφαρμόζονται και στα ιδρύματα (ΝΠΔΔ κλπ).

Η Ταμία του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης με την Λογίστρια του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης μέσω της Προέδρου υπέβαλλε στο ΔΣ του ΝΠΔΔ τον λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε.

Παραθέτω ενώπιον σας τα σχετικά στοιχεία και σχέδιο ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης του οικονομικού έτους 2018 και σας καλώ να ψηφίσουμε επ' αυτού.

Το ΔΣ αφού άκουσε την Πρόεδρο και έλαβε υπόψη του:

- Το άρθρο 163 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06)
- την παρ.1γ του άρθρου 72 του Ν.3852/10
- Τα στοιχεία της απόδοσης λογαριασμού της ταμία και της λογίστριας που υποβλήθηκε μέσω του Αντιπροέδρου στο Διοικητικό Συμβούλιο
- Τα άρθρα 40-44 του ΒΔ 17/5-15-6/1959
- Τον προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης έτους 2018, και τις αναμορφώσεις αυτού.
- την παρ. 1 του άρθρου 236 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν.3463/2006)

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Καταρτίζει Έκθεση με τα κάτωθι στοιχεία έπειτα από τον έλεγχο των λογαριασμών που κατατέθηκαν, ως εξής:

ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ **2018** ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ 2 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 163 ΤΟΥ Ν.
3463/06

1. ΕΣΟΔΑ

α/α	περιγραφή	προϋπολογισθέντα	βεβαιωθέντα	ακυρωθέντα	εισπραχθέντα	υπόλοιπα εισπρακτέα
1.	Τακτικά έσοδα	674.500,00	741.989,49	0,00	741.989,49	0,00
2.	Έκτακτα έσοδα	136.340,00	111.624,97	0,00	111.624,97	0,00
3.	Έσοδα ΠΟΕ που βεβαιώθηκαν πρώτη φορά	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Εισπράξεις από Δάνεια και απαιτήσεις ΠΟΕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Εισπράξεις υπέρ δημοσίου	363.300,00	283.165,06	0,00	283.165,06	0,00
6.	Χρηματικό υπόλοιπο	194.751,67	192.699,20	0,00	192.699,20	0,00
	Σύνολο Εσόδων	1.368.891,67	1.329.478,72	0,00	1.329.478,72	0,00

2. ΕΞΟΔΑ

α/α	περιγραφή	προϋπολογισθέντα	ενταλθέντα	πληρωθέντα έξοδα	Υπόλοιπα πληρ	Αδιάθετοι πιστώσεις	Υπερβάσεις
-----	-----------	------------------	------------	------------------	---------------	---------------------	------------

					ωτέα		
1.	Λειτουργικές δαπάνες χρήσης	965.866,31	877.460,69	877.460,69	0,00	88.405,62	0,00
2.	Επενδύσεις	41.982,64	23.354,50	23.354,50	0,00	18.628,14	0,00
3.	Πληρωμές ΠΟΕ και λοιπές αποδόσεις	356.779,58	281.386,99	281.386,99	0,00	75.392,59	0,00
4.	αποθεματικό	4.263,14	0,00	0,00	0,00	4.263,14	0,00
	Σύνολο	1.368.891,67	1.182.202,18	1.182.202,18	0,00	186.689,49	0,00
	Αποθεματικό	147.276,54					

3. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ

α/α	Περιγραφή	Ποσό
1	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους 2017	192.699,20
2	Χρηματικό υπόλοιπο 31/12/2018	147.276,54
	- Χρηματικό υπόλοιπο για εφάπαξ υπαλλήλων (ν. 103/75) - Χρηματικό υπόλοιπο από τακτικά έσοδα - Χρηματικό υπόλοιπο από έκτακτα έσοδα	7.922,23 137.211,14 2.143,17

4. ΠΑΓΙΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ

Ποσά παγίων προκαταβολών δεν συστάθηκαν .

5. ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ

Εντάλματα προπληρωμής δεν εκδόθηκαν.

Β. Καταρτίζει τον απολογισμό, ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως όπως εμφανίζονται στις συνημμένες καταστάσεις .

Γ. Τα παρόντα θα ελεγχθούν μαζί με τις οικονομικές καταστάσεις οικ. έτους 2018 από τον ορκωτό ελεγκτή- λογιστή που θα οριστεί με απόφαση Προέδρου, επειδή το ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης εφαρμόζει το κλαδικό λογιστικό σχέδιο.

Την ενέργεια που πρέπει να γίνει την αναθέτει στην κ. Πρόεδρο του ΔΣ.

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθ. 34/2019

Αφού συντάχτηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται

Η Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Τα Μέλη

Τσαούση Ελένη

Τσιτσοπούλου Βασιλική